DOMINA | TU HABILIDAD CERTIFICADA

FICHA DE CERTIFICACIÓN · MICROSOFT

Microsoft Excel Expert

Nombre oficial: Microsoft Office Specialist: Excel Expert (Microsoft 365 Apps / Office 2019)

Certificación oficial de Microsoft, del programa Microsoft Office Specialist (MOS). Una sola certificación con dos versiones del examen: Microsoft 365 (MO-211) y Office 2019 (MO-201).

Microsoft Office Specialist
EXCEL
EXPERT
★★★

Examen **en español** | Curso **en español**

16 a 26 h de estudio | Examen **desde casa**

QUÉ ES

Excel a nivel avanzado: análisis, automatización y tablas dinámicas.

Excel Expert demuestra que dominas el Excel que hace la diferencia: validación de datos, formato condicional avanzado, funciones lógicas, de búsqueda y de matrices dinámicas, análisis de escenarios, macros, gráficos especiales y tablas dinámicas.

Es el nivel de quien construye los reportes y modelos que otros usan para decidir, y de quien encuentra el error en la fórmula cuando algo no cuadra.

Lo usas para

- Reportes con tablas dinámicas
- Modelos y escenarios
- Tableros de indicadores
- Automatizar tareas repetitivas

PARA QUIÉN

¿Es para ti?

- ✓ **Si ya dominas Excel:** das el salto que más se nota en un reporte y en una entrevista.
- ✓ **Si trabajas en finanzas, ventas u operaciones:** analizas más rápido y con menos errores.
- ✓ **Si buscas un puesto de analista:** el nivel Expert respalda lo que dices en tu CV.

POR QUÉ IMPORTA

Lo que sabes, comprobado

Escribir «Excel avanzado» en el CV no lo comprueba nadie. **Con esta credencial, cualquiera lo verifica en línea.**

91 %

Para el 91 % de quienes contratan, la certificación es un criterio importante para decidir.

Fuente: Certiport, Microsoft Certification Program Satisfaction Study (certiport.pearsonvue.com, The value of certification).

82 %

de las ofertas de trabajo administrativas y financieras en América Latina pide Excel.

+40 %

creció la demanda de habilidades de Microsoft Office en Estados Unidos en los últimos tres años.

Fuente: Lightcast, citado por Certiport (certiport.pearsonvue.com). Consultado el 20 de octubre de 2026.

Los trabajadores certificados tienen más probabilidades de recibir aumentos y ascensos.

Fuente: Certiport, video «Value of Certification: Compensation».

NIVEL

Pide nivel Associate

Es un nivel avanzado: conviene llegar con Excel Associate aprobado o con experiencia equivalente. Para obtener el título MOS Expert, Microsoft pide además tener el MOS Associate.

QUÉ APRENDES

Los 4 temas del examen, en detalle

El porcentaje indica cuánto pesa cada tema en el examen, según Microsoft. Las funciones van con su nombre en Excel en español. Como ejemplos de trabajo de nivel Expert, Microsoft menciona plantillas de empresa, gráficos financieros de varios ejes, tablas de amortización e inventarios.

Opciones del libro

10 a 15 %

Libros seguros, con macros y listos para trabajar en equipo.

- Habilitar macros y copiarlas entre libros.
- Hacer referencia a datos de otros libros y administrar versiones.
- Restringir la edición y proteger hojas, rangos de celdas y la estructura del libro.
- Configurar las opciones de cálculo de fórmulas.

Administrar y dar formato a datos

30 a 35 %

Datos limpios, validados y listos para analizar.

- Rellenar celdas con Relleno rápido y opciones avanzadas de series.
- Consolidar datos de varios rangos y hacer análisis de hipótesis con Buscar objetivo y el Administrador de escenarios.
- Generar datos con MATRIZALEAT, proyectar con Y, SI y NPER, y calcular cuotas con PAGO.
- Filtrar con FILTRAR y ordenar con ORDENARPOR.
- Crear formatos de número personalizados, configurar la validación de datos y quitar duplicados.
- Agrupar y desagrupar datos, e insertar subtotales y totales.
- Crear y administrar reglas propias de formato condicional, incluidas las que usan fórmulas.

Fórmulas avanzadas y macros

25 a 30 %

Fórmulas que toman decisiones, buscan datos y no fallan.

- Funciones lógicas anidadas: SI, SI.CONJUNTO, CAMBIAR, SUMAR.SI, PROMEDIO.SI, CONTAR.SI, SUMAR.SI.CONJUNTO, PROMEDIO.SI.CONJUNTO, CONTAR.SI.CONJUNTO, MAX.SI.CONJUNTO, MIN.SI.CONJUNTO, Y, O, NO y LET.
- Funciones de búsqueda: BUSCARX, BUSCARV, BUSCARH, COINCIDIR e INDICE.
- Fechas y horas: AHORA, HOY, DIASEM y DIA.LAB.
- Encontrar errores: rastrear precedentes y dependientes, la ventana Inspección, las reglas de comprobación de errores y Evaluar fórmula.
- Grabar, nombrar y editar macros sencillas.

Gráficos y tablas avanzados

25 a 30 %

Mostrar y resumir datos a nivel profesional.

- Crear y modificar gráficos de dos ejes y gráficos de cajas y bigotes, combinados, embudo, histograma, rayos de sol y cascada.
- Crear tablas dinámicas, elegir sus campos, agrupar datos, agregar segmentaciones y campos calculados.
- Configurar cómo se resumen los valores de la tabla dinámica.
- Crear gráficos dinámicos, darles estilo, modificar sus opciones y explorar el detalle de sus datos.

Temario oficial completo: **objetivos del examen MO-211 en Certiport (en inglés)**.

CÓMO ES EL EXAMEN

Proyectos avanzados, dentro de Excel

Versiones	Microsoft 365 (MO-211) u Office 2019 (MO-201)
Duración	50 minutos
Formato	Varios proyectos, con tareas dentro de Excel
Tareas	Entre 23 y 27 en total
Para aprobar	700 de 1000
Idioma	Español o inglés

Cada proyecto abre un archivo con un caso de trabajo, y tú vas resolviendo sus tareas dentro del programa.

Las instrucciones no dicen el nombre del comando: describen el resultado que tienes que lograr. Por eso necesitas entender para qué sirve cada herramienta, no solo dónde está.

EJEMPLO DE TAREA
Muestra en la columna F el precio de cada producto, tomándolo de la tabla de la hoja Precios según su código.

OTRO EJEMPLO
Crea un resumen de ventas por región y por mes, que se pueda filtrar por vendedor.

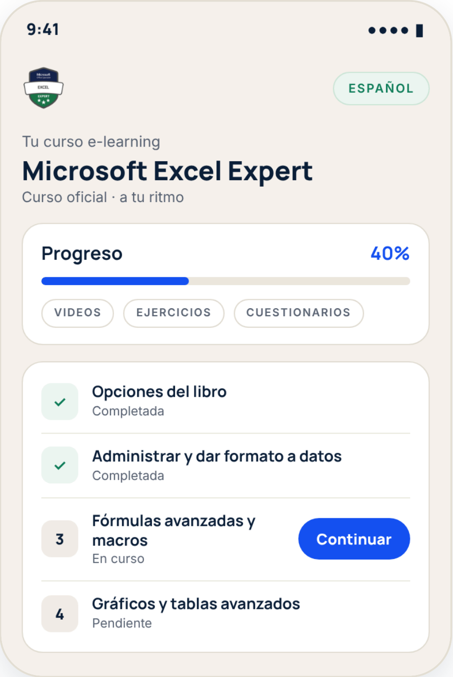
Mira cómo es por dentro: **tutorial oficial del examen en video** (en inglés, sin subtítulos) y **tutorial en PDF** (en inglés).

CÓMO FUNCIONA

Cuatro pasos clave

1 Aprende

Curso digital oficial en español, en una plataforma interactiva de e-learning: lecciones con videos, tutoriales y ejercicios prácticos, a tu ritmo y sin horario fijo (no son clases en vivo). Son entre 16 y 26 horas de estudio.



Tu curso e-learning
Microsoft Excel Expert
Curso oficial · a tu ritmo

Progreso 40%

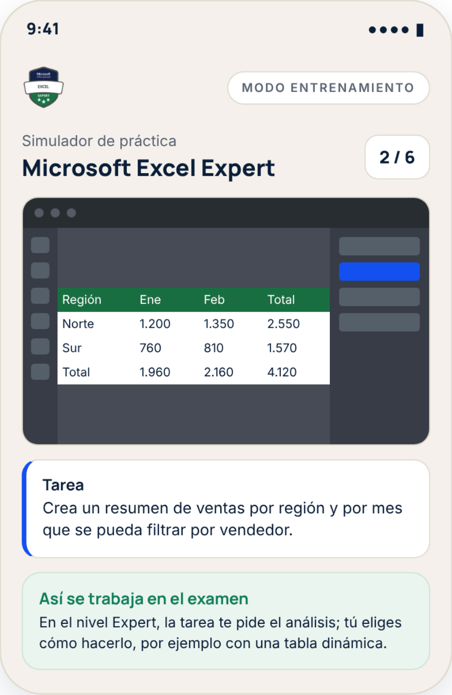
✓ Opciones del libro
Completada
✓ Administrar y dar formato a datos
Completada
3 Fórmulas avanzadas y macros
En curso
4 Gráficos y tablas avanzados
Pendiente

Simulación ilustrativa

2 Practica

Practicas con GMetrix, el simulador oficial del examen, incluido sin costo cuando compras la certificación. El modo entrenamiento te guía paso a paso; el modo examen reproduce el examen real y te da tu puntaje.

800 de 1000: ese es el puntaje con el que te recomendamos rendir.



9:41

MODO ENTRENAMIENTO

Simulador de práctica

Microsoft Excel Expert

2 / 6

Región	Ene	Feb	Total
Norte	1.200	1.350	2.550
Sur	760	810	1.570
Total	1.960	2.160	4.120

Tarea

Crea un resumen de ventas por región y por mes que se pueda filtrar por vendedor.

Así se trabaja en el examen

En el nivel Expert, la tarea te pide el análisis; tú eliges cómo hacerlo, por ejemplo con una tabla dinámica.

Simulación ilustrativa del modo entrenamiento

3 Certifícate

Rinde tu examen oficial de manera remota desde donde quieras: en computadora, con cámara web y un supervisor en línea.

4 Avanza

Tu certificación oficial es reconocida por reclutadores en 148 países y es verificable en línea mediante su código QR. Además, puedes añadirla a tu perfil de LinkedIn a través de Credly.

TU CREDENCIAL

La emite Microsoft, a través de Credly

Al aprobar, Microsoft te emite la insignia Microsoft Office Specialist: Excel Expert, que indica la versión con la que rendiste. Ver la insignia en Credly.

SIGUIENTE PASO

Súmala a una microcarrera

Excel Expert forma parte de esta microcarrera:

Microsoft Office Specialist Expert · Word Expert y Excel Expert; pide tener antes el MOS Associate

VIDEOS OFICIALES

Microsoft Office Specialist in the Workforce

Certiport · 3:20 · en inglés

Ver en YouTube

> **Para verlo con subtítulos en español.** En el celular: toca el video, luego el engranaje o los tres puntos, después Subtítulos, Traducir automáticamente y Español. En la computadora: activa el botón CC, haz clic en el engranaje, luego Subtítulos, Traducir automáticamente y Español.

Así es una de las plataformas interactivas de e-learning

5:46 · en español

Ver en YouTube

PREGUNTAS RÁPIDAS

¿Qué versión me conviene, 365 o 2019?
La que uses o vayas a usar en tu trabajo. Las dos son oficiales; la insignia indica la versión con la que rendiste.

¿Hay fechas de examen?
No: rindes cuando estés listo/a.

¿Qué necesito para rendir?
Una computadora con Windows o Mac, cámara web y buena conexión. No se puede desde celular ni tablet.

¿Y si no apruebo?
Puedes rendir de nuevo adquiriendo una retoma, con un gran descuento si la agregas al comprar tu certificación.

¿Cuándo recibo mis accesos?
En un máximo de 24 horas hábiles desde que se confirma tu pago.

¿Cuánto tiempo tengo para rendir?
12 meses desde la compra.

Conoce las opciones en dominaskills.com

DOMINA | TU HABILIDAD CERTIFICADA

Domina Skills · Centro Certificador Oficial Certiport | certiport.com
Las marcas, insignias y logos pertenecen a sus dueños. La credencial la emite Microsoft, no Domina.